

BỘ NÔNG NGHIỆP  
VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN  
HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 26 tháng 9 năm 2024

Số: 575/QĐ-CĐCĐ-TCHC

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu nhân sự  
của Trung tâm Dịch vụ, đổi mới sáng tạo và Chuyển giao công nghệ

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN HÀ NỘI

Căn cứ Luật Giáo dục nghề nghiệp ngày 27/11/2014;

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21/10/2021 của Bộ  
Lao động - Thương binh và Xã hội quy định Điều lệ Trường Cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 559/QĐ-BLĐTBXH ngày 06/5/2024 của Bộ  
trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc sáp nhập Trường Cao  
đẳng Công nghệ và Kinh tế Hà Nội, Trường Cao đẳng Cơ điện và Công nghệ  
thực phẩm Hà Nội vào Trường Cao đẳng Cơ điện Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 3169/QĐ-BNN-TCCB ngày 19/9/2024 của Bộ Nông  
nghiệp và Phát triển nông thôn về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ  
chức của Trường Cao đẳng Cơ điện Hà Nội;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức, Hành chính.

## QUYẾT ĐỊNH:

### Điều 1. Vị trí, chức năng

Trung tâm Dịch vụ, đổi mới sáng tạo và Chuyển giao công nghệ là đơn vị  
chức năng thuộc Trường Cao đẳng Cơ điện Hà Nội. Trung tâm Dịch vụ, đổi mới  
sáng tạo và Chuyển giao công nghệ (sau đây gọi tắt là trung tâm) có chức năng  
tham mưu, giúp việc Hiệu trưởng tổ chức thực hiện các hoạt động dịch vụ, nghiên  
cứu ứng dụng, chuyển giao khoa học công nghệ vào sản xuất và đổi mới sáng  
tạo trong lĩnh vực chuyển đổi số phục vụ ngành Nông nghiệp và PTNT theo  
hướng nông nghiệp sinh thái, nông thôn hiện đại, nông dân văn minh về cơ giới  
hóa nông nghiệp, cơ điện, thủy lợi, thủy nông và theo nhu cầu ngành nông nghiệp  
và xã hội; Tổ chức thực hiện các hoạt động dịch vụ khoa học - kỹ thuật; các hoạt  
động đào tạo ứng dụng công nghệ tiên tiến và tham gia hỗ trợ các hoạt động đào  
tạo và đào tạo liên thông theo quy định.

## **Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn**

1. Quản lý cán bộ, viên chức, người lao động, tài sản và triển khai, thực hiện nhiệm vụ của trung tâm theo phân cấp của hiệu trưởng.
2. Đăng ký hoạt động dịch vụ sản xuất và tư vấn giới thiệu việc làm với cơ quan có thẩm quyền để được cấp giấy phép hoạt động theo quy định của pháp luật;
3. Tìm kiếm và ký kết các hợp đồng dịch vụ sản xuất, gia công, chế tạo, chuyển giao công nghệ phù hợp với những ngành nghề đào tạo của nhà trường;
4. Triển khai, phối hợp, liên danh, liên kết với doanh nghiệp trong nước và nước ngoài các ứng dụng công nghệ mới vào lĩnh vực nông nghiệp công nghệ cao thông minh, nông nghiệp 4.0 và các lĩnh vực thuộc các ngành nghề nhà trường đào tạo trong phạm vi của pháp luật;
5. Đầu mối tìm kiếm các đối tác triển khai các dịch vụ, sản xuất và chuyển giao công nghệ
6. Tổ chức nghiên cứu ứng dụng và phát triển các lĩnh vực liên quan đến chuyển đổi số trong giáo dục nghề nghiệp và lĩnh vực nông nghiệp.
7. Tổ chức các hoạt động trao đổi, hợp tác nghiên cứu với các chuyên gia, các nhóm nghiên cứu uy tín trong và ngoài nước nhằm cập nhật các hướng nghiên cứu mới.
8. Tham gia tổ chức và hỗ trợ các hoạt động đào tạo, phát triển năng lực khoa học công nghệ liên quan đến chuyển đổi số trong giáo dục cho sinh viên của Trường và các cơ sở GDNN khác, qua đó cung cấp nguồn nhân lực trình độ cao về chuyển đổi số trong giáo dục nghề nghiệp và lĩnh vực nông nghiệp.
9. Xây dựng tiềm lực phát triển và triển khai ứng dụng về chuyển đổi số trong giáo dục nghề nghiệp cho đội ngũ viên chức quản lý của trường và các cơ sở GDNN, các cơ sở nông nghiệp.
10. Tạo dựng môi trường kết hợp đào tạo, nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ trong các chương trình đào tạo có liên quan.
11. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.
12. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban Giám hiệu giao.

## **Điều 3. Cơ cấu nhân sự**

Biên chế, số lượng người làm việc của đơn vị do Hiệu trưởng bố trí trong tổng số biên chế, số lượng người làm việc được giao theo quy định và theo yêu cầu nhiệm vụ đơn vị (có danh sách kèm theo).

1. Đối với viên chức quản lý: Viên chức quản lý của trung tâm gồm có giám đốc và các phó giám đốc do Hiệu trưởng bổ nhiệm, miễn nhiệm theo quy định;

a) Giám đốc điều hành toàn bộ hoạt động của trung tâm, chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cơ điện Hà Nội và trước pháp luật về các hoạt động của trung tâm; Tham mưu, xây dựng kế hoạch, phương án hoạt động, phương án tổ chức, quản lý; các văn bản, quy định, quy chế của nhà trường và tổ chức triển khai, thực hiện;

b) Phó giám đốc giúp giám đốc theo dõi, chỉ đạo thực hiện một số mặt công tác theo phân công, ủy quyền của giám đốc và chịu trách nhiệm trước giám đốc, trước Hiệu trưởng, trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công, phụ trách hoặc ủy quyền.

## 2. Đối với viên chức và người lao động

Chịu trách nhiệm trước giám đốc, các Phó giám đốc, trước Hiệu trưởng và trước pháp luật về ý kiến đề xuất, tiến độ, chất lượng, hiệu quả của từng công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

### **Điều 4. Hiệu lực thi hành**

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/10/2024 và thay thế các Quyết định trước đây trái với Quyết định này.

### **Điều 5. Trách nhiệm thi hành**

Trưởng phòng Tổ chức, Hành chính; Giám đốc Trung tâm Dịch vụ, đổi mới sáng tạo và Chuyển giao công nghệ; Trưởng các đơn vị có liên quan có trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

#### *Nơi nhận:*

- Như điều 5;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT, TCHC.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đông Văn Ngọc**

BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN HÀ NỘI



**DANH SÁCH CÁN BỘ, VIÊN CHỨC VÀ NGƯỜI LAO ĐỘNG  
THUỘC TRUNG TÂM DỊCH VỤ, ĐỔI MỚI SÁNG TẠO VÀ  
CHUYỂN GIAO CÔNG NGHỆ**

(Kèm theo Quyết định số 575 /QĐ-CĐCĐ-TCHC ngày 26 tháng 9 năm 2024 của  
Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cơ điện Hà Nội)

TT	Họ và tên	Ngày tháng, năm sinh		Chức vụ/chức danh nghề nghiệp	Mã ngạch	Ghi chú
		Nam	Nữ			
1	Lê Diên Nghị	02/9/1976		Phó GD-Phụ trách- Chuyên viên chính	01.002	
2	Nguyễn Phương Tú	23/3/1966		Phó Giám đốc- GVGDNNLT (hạng III)	V.09.02.03	
3	Lưu Khắc Hiếu	13/11/1978		GVGDNN LT (hạng III)	V.09.02.03	
4	Dương Công Ước	15/9/1980		GVGDNN LT (hạng III)	V.09.02.03	
5	Phạm Xuân Bách	15/4/1978		GVGDNN LT (hạng III)	V.09.02.03	
6	Bùi Ngọc Uyên	27/12/1973		Nhân viên	01.005	
7	Nguyễn Thị Quyên		28/10/1974	Nhân viên	01.005	